

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA AUTORIDADES DE GADs

Datos generales:

Nombre de la autoridad	RAFAEL ARNULFO SÁNCHEZ BARRIGA
No. de cédula	060103536-3

Domicilio:

Provincia	Chimborazo
Cantón	Penipe
Parroquia	Puela
Dirección	Frente a la Casa Comunal de Pungal de Puela
Correo electrónico	arafaelsanchez@hotmail.com
Teléfonos	098-6879-990

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD PARROQUIA RURAL PUELA
---	---------------------------

Dignidad que ejerce:	VOCAL
----------------------	-------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Construcción del puente Palictahua - Puela	Aprobar el destino del presupuesto del GAD Provincial de Chimborazo a la construcción del puente.	La construcción del Puente.	
Apertura de la Carretera Penipe - Bilbao - Baños	Proponer mingas para la construcción de badenes	Vía Penipe - Bilbao Baños habilitada	Constante mantenimiento
Arreglo de caminos vecinales	Coordinación de mingas comunitarias	Caminos vecinales habilitados	Constante mantenimiento
Incentivo a la producción agropecuaria	Propuesta de dotación de abono orgánico y semillas certificadas	Incremento de la producción agrícola	
Reconstrucción del canal de riego	Aprobar la delegación de competencias en cuestión de riego	Canal de riego funcionando	Constante mingas de mantenimiento

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA AUTORIDADES DE GADs

Incentivo al Turismo	Propuesta y apoyo para realizar mingas con el fin de rehabilitar los senderos turísticos	Senderos turísticos habilitados	
----------------------	--	---------------------------------	--

Cumplimiento de obligaciones	SI	NO	Medios de verificación
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	X		Actas de las sesiones.
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	X		Actas de las sesiones.
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representación que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;	X		Actas de las sesiones. Informes.
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley	X		Denuncias a la contraloría
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	X		Actas de las sesiones. Informes.

CONTRIBUCIÓN DESDE SU ROL COMO AUTORIDAD ELECTA A LA GOBERNABILIDAD Y EFICIENCIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD

Indique las acciones, gestiones y decisiones con las que contribuyo	Principales Resultados
Gestión para la construcción de la cancha de la comunidad de Pungal de Puela	Cancha construida
Gestión para el alumbrado publico de la comunidad de Pungal de Puela	Alumbrado publico en funcionamiento
Gestión de la construcción del Badén de la Quebrada de Mapayacu	Badén construido
Construcción de la conducción del agua de paramo para abrevaderos de los ganaderos de Puela	En servicio para los usuarios
Gestión para rehabilitación de la vía Pungal - Hipaguay	Vía habilitada
Aprobación y acompañamiento en la elaboración del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Puela	PD y OT elaborado y ejecutándose
Aprobación para la construcción de las oficinas del GAD Parroquial Puela.	Se construyo 3 oficinas para atender a la ciudadanía.
Aprobación de arreglos en las diferentes comunidades de la parroquia	Cocinas construidas y canchas arregladas

OTROS DATOS RELEVANTES/EJES EMBLEMÁTICOS QUE DESEE INFORMAR

Describa datos relevantes/ejes emblemáticos dentro de su gestión y que desee informar	Principales Resultados

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Propuesta para la creación de un reglamento del uso de la maquinaria agrícola	No se tomo en cuenta
Propuesta para la creación de una política publica para el uso de los espacios públicos	No se tomo en cuenta
Propuesta para crear una normativa de gastos del GAD Parroquial Rural Puela	No se tomo en cuenta
Propuesta como política publica que se realice un informe económico del GAD Parroquial Rural Puela	No se tomo en cuenta

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	Informes, registros de asistencia
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	X	Informes, registros de asistencia
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

<p>Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:</p> <p> </p> <p>Se rindió cuentas mediante una plenaria en Asamblea General el día domingo 30 de marzo a la 13h00 mediante convocación por intermedio de los presidentes de las comunidades, en dicha reunión se dio a conocer el informe y al final de la intervención se pregunto a la ciudadanía alguna observación, comentarios o alguna particularidad</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p align="center">Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:</p> <p> </p> <p>No existieron observaciones por parte de la ciudadanía en la asamblea general de rendición de cuentas</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>